

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,000,000 บาท แยกเป็น

### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	15,418,180 บาท
งบกลาง	รวม	15,418,180 บาท
งบกลาง	รวม	15,418,180 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	201,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และเงินเพิ่มค่าครองชีพ ดังนี้

1. เงินสมทบพนักงานจ้าง 160,000 บาท
2. เงินสมทบพนักงานจ้าง 47,000 บาท (ได้รับเงินเดือนเงินจัดสรรจากกรม)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0809.5 /ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้าง เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบภัยอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

ตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนเงินทดแทนว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินกองทุนเงินทดแทน พ.ศ. 2562 รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องปรากฏในแผนงานงบกลาง

<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จ่ายแบบขั้นบันได ในพื้นที่ อบต.นาคำ 12 หมู่บ้าน และผู้มาลงทะเบียนเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท</li> <li>- ผู้สูงอายุ 70-79 ปี จะได้รับ 700 บาท</li> <li>- ผู้สูงอายุ 80-89 ปี จะได้รับ 800 บาท</li> <li>- ผู้สูงอายุ 90 ปีขึ้นไปจะได้รับ 1,000 บาท</li> </ul> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2500 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 10,800,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้พิการ ของอบต.นาคำ จำนวน 12 หมู่บ้าน และผู้ที่มาลงทะเบียนผู้พิการเพิ่มเติมในปีงบประมาณ 2566 ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ผู้พิการที่อายุต่ำกว่า 18 ปีรายละ 1,000 บาท</li> <li>-ผู้พิการที่อายุ18 ปีขึ้นไป รายละ 800 บาท</li> </ul> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท0891.3/ว3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 3,250,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพสำหรับผู้ป่วยเอดส์ในเขตองค์ การบริหารส่วนตำบลนาคำ12 หมู่บ้านและผู้มาลงทะเบียนเพิ่มเติมในปีงบประมาณ 2566 ในอัตราคนละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1468 ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2559 รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 110,000 บาท</p>

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดสรรในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้หรือกรณีตั้งงบประมาณไว้แต่งบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินการและกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้าและหากไม่ดำเนินการโดยเร็วอาจเกิดความเสียหายต่อทางราชการและยังส่งผลถึงความเดือดร้อนต่อประชาชน</p> <p>-เบิกจ่ายตามแนวทางในพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและหลักเกณฑ์อื่นที่กำหนดให้สามารถดำเนินการได้ รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	359,663 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>		
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญช่วยเหลือแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามที่กฎหมายกำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับไม่รวมเงินอุดหนุนขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ มท0808.5/ว 28ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2559 เรื่องซักซ้อมการส่งเงินสมทบกองทุน บำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	504,517 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่า 50% ของเงินอุดหนุน สปสช. โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช.5.40/ว 4246 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2563 สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	จำนวน	173,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,850,520 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	6,141,920 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	1,929,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1) นายก อบต.           เดือนละ 21,120 บาท
- 2) รองนายก คนที่ 1 เดือนละ 11,610 บาท
- 3) รองนายก คนที่ 2 เดือนละ 11,610 บาท

จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30

กันยายน 2566ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1) นายก อบต.           เดือนละ 1,900 บาท
- 2) รองนายก คนที่ 1 เดือนละ 950 บาท
- 3) รองนายก คนที่ 2 เดือนละ 950 บาท

จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30

กันยายน 2566

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2557

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ดังนี้</p>		
<p>1) นายก อบต. เดือนละ 1,900 บาท</p>		
<p>2) รองนายก คนที่ 1 เดือนละ 950 บาท</p>		
<p>3) รองนายก คนที่ 2 เดือนละ 950 บาท</p>		
<p>จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
<p>ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	จำนวน	86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. เดือนๆ ละ 7,560 บาท จำนวนตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแบบท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,244,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิก ประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ดังนี้

(1)ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 11,610  
บาท

(2)รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 9,500  
บาท

(3)สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล 10 ราย เดือนละ 7,560  
บาท

(4)เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 7,560 บาท  
คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30  
กันยายน 2566

ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนแนบท้ายระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>4,212,800 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,792,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 7 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปลัด อบต</li> <li>2) รองปลัด อบต</li> <li>3) หัวหน้าสำนักปลัด อบต.</li> <li>4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ</li> <li>5) นิติกร</li> <li>6) นักทรัพยากรบุคคล</li> <li>7) เจ้าพนักงานธุรการ</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้กับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี เดือนละ 7,000 บาท โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	186,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ปลัด อบต. เดือนละ 7,000 บาท</li> <li>2) รองปลัด อบต. เดือนละ 3,500 บาท</li> <li>3) หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท</li> <li>4) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เดือนละ 1,500 บาท</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	215,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัด สำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 ตำแหน่ง</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

881,000 บาท

1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 665,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด สำนัก  
ปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- 3) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน
- 4) ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการท่องเที่ยว
- 5) พนักงานขับรถ

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30  
กันยายน 2566

2 ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 216,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป สังกัด สำนัก  
ปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้

- 1) แม่ครัว
- 2) คนงานทั่วไป

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30  
กันยายน 2566

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ  
พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3  
ปี ดังนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 30,000 บาท

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565- 30  
กันยายน 2566

- 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 24,000 บาท

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565- 30  
กันยายน 2566



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,511,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>363,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. ให้กับผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับ สังกัด สำนักปลัด เช่น

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

-ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

-ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

ฯลฯตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้ รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆที่มีระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	143,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ที่มีสิทธิ์เบิกได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ

เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ที่มีสิทธิ์ได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามูลนิธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,072,500 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ เช่น สิ่งพิมพ์ต่างๆ วิทยุทัศน์ ป้ายทำเนียบบุคคลากร ป้ายไว นิต ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 รวมถึงระเบียบอื่นและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>		
ค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	38,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ รับบริการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แ และหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p>		
ค่าจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ ของ อบต.	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการที่เกี่ยวข้องกับอำนาจ หน้าที่ของ อบต. เช่น ค่าจ้างเหมาบริการถ่ายเอกสาร ค่าเย็บ หนังสือและเข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ค่าเบี้ยประกัน หรือค่าจ้างทำของต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ อำนาจหน้าที่ของ อบต. และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น</p> <p>-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>		
ค่าจ้างเหมาปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ อบต.นาคำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงดูแลเว็บไซต์ อบต.นา คำ ประจำปี 2566</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562</p>		

โครงการจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(e-office)	จำนวน	2,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-office) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อใช้ในระบบงานธุรการให้เกิดความรวดเร็วในการรับส่งหนังสือระหว่างหน่วยงานราชการต่าง ๆ</p> <p>-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p>		
จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสำนักปลัด	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้</p> <p>1) จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลสำนักปลัด 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566 เดือนละ 8,000 บาท</p> <p>ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ของ อบต. นาคำกำหนด เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่การบันทึกข้อมูลต่างๆ ในสำนักปลัดหรืองานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.</p>		

## จ้างเหมาบริการประชาสัมพันธ์

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้

1. จ้างเหมาบริการประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30

กันยายน 2566 เดือนละ 8,000 บาท

ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ อบต. นาคำ กำหนด เพื่อช่วยเสริม  
การปฏิบัติหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ในสำนักปลัดหรืองานอื่นตาม  
ที่ได้รับมอบหมาย

-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044

ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและ

และการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.

## รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหาร

ว่าง ในการประชุมราชการ รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยง

รับรอง ของ อบต. หรือค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ฯลฯ

เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ -เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561  
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561  
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้,ค่าระวางที่ดินหรือค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ระเบียบฯ กำหนดให้สามารถให้เบิกจ่ายได้  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

<p>โครงการกิจกรรมเพื่อสาธารณะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมเพื่อสาธารณะ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 66</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการศึกษาดูงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการศึกษาดูงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ประจำปี 2566 เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ฯลฯ ของคณะบริหาร สมาชิก อบต. และพนักงานเจ้าหน้าที่ อบต.นาคำ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว อุปกรณ์ภายในห้องน้ำ อาคารสถานที่และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	จำนวน	70,000 บาท

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>616,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ตรายาง แฟ้ม เอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยา ทำความสะอาด จานรอง ถ้วยกาแฟ เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ ตลับหมึก ผงหมึก เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<p><b>วัสดุสนาม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสนาม เช่น ผ้าเต็นท์ เป็นต้น รวมถึง        สิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสนาม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการ        ปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวัน        ที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็น        วัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ        ประมาณ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>96,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p>รวม</p>	<p>460,000 บาท</p>
<p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำนักงาน/ที่สาธารณะ อาคารสถานที่        อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ        แนวทางตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท        0808.2/ว 1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความ        เข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้        ชำระหนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>290,000 บาท</p>
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานและค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง        บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้        บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา        สาย เป็นต้น        แนวทางตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองส่วนท้องถิ่น ที่มท        0808.2/ว1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความ        เข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้        ชำระหนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>90,000 บาท</p>
<p><b>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร        สาร ค่าใช้จ่ายเนื่องกับการใช้อินเตอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ        ที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้บริการสื่อสารและโทรคมนาคม        แนวทางตามหนังสือกรมส่งเสริมการปก ครองส่วนท้องถิ่น        ถิ่น ที่ มท0808.2/ว1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชัก        ซ่อมความเข้า ใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้        รับแจ้งให้ชำระหนี้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>80,000 บาท</p>



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>107,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>107,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	จำนวน	37,900 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง 24,000 บีทียู (ระบบ Inverter) จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็น ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู</li> <li>2) ราคาที่กำหนดเป็น ราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</li> <li>7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ดัง นี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาว ไม่เกิน 15 เมตร จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของสำนักงานงบประมาณ</li> </ol> </li> </ol>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ 1 พร้อมจอขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว	จำนวน	44,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 44,000 บาท</p> <p>    คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo</li> </ul>		

Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูง  
สุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน  
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด  
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วย  
ความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย  
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถ  
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB  
หรือ
  - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่  
น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่  
น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State  
Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)  
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน  
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อย  
กว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564  
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด (Inkjet Printer)

จำนวน

25,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)  
สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 4 เครื่องๆ ละ 6,300 บาท เป็น  
เงิน 25,200 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564

ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการบริหารงานของ สถานที่กลางสำหรับศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับเงินอุด หนุน ในการดำเนินโครงการบริหารงานของสถานที่กลางสำหรับ ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นอำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ปี 2566</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 67 ลำดับที่ 2</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศรีเมืองใหม่ โครงการขอรับเงิน อุดหนุนการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2566</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับ ที่ 1</p>		

เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศรีเมืองใหม่ ตามโครงการขอรับ เงินอุดหนุนเนื่องในงานรัฐพิธี	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศรีเมืองใหม่ใน การจัดงานรัฐพิธี ประจำปี 2566 เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 2</p>		
เงินอุดหนุนศูนย์ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัด อุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครอง จังหวัด อุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการแก้ไข ปัญหายาเสพติด (ศป.ปส.) จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2566 เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 5</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>509,800 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี สังกัดสำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปีดังนี้</p> <p>1) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>113,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>88,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	38,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ให้กับผู้ที่มีสิทธิ์ได้รับ สังกัด สำนักปลัด เช่น</p> <p>-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p> <p>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัดที่มีสิทธิ์ได้รับ</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม/สัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 89 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	5,000 บาท

<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,494,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,485,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,485,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	930,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองคลัง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้อำนวยการกองคลัง</li> <li>2) นักวิชาการเงินและบัญชี</li> <li>3) เจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง อัตราเดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	486,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองคลัง ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 3 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี</li> <li>2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</li> <li>3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	27,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพ พนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองคลัง ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>899,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>196,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท . เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</li> <li>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้ รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆที่มีระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองคลัง ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>493,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าโปรแกรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 66 ลำดับที่ 3</p>		

จ้างเหมาบริการธุรการกองคลัง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สังกัดกองคลัง ดังนี้		
1)จ้างเหมาบริการธุรการกองคลัง 1 อัตรา		
จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566		
เดือนละ 8,000 บาท		
ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.นาคำ กำหนดเพื่อช่วย		
เสริมการปฏิบัติงานกองคลังและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง		
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและ		
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.		

จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลกองคลัง	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สังกัดกองคลัง ดังนี้		
1)จ้างเหมาบริการบันทึกข้อมูลกองคลัง 1 อัตรา จำนวน 12		
เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566 เดือน		
ละ 8,000 บาท		
ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.นาคำ กำหนดเพื่อช่วย		
เสริมการปฏิบัติงานกองคลังและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง		
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและ		
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.		

จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบโปรแกรมประปา	จำนวน	96,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สังกัดกองคลัง ดังนี้

- 1)จ้างเหมาพนักงานดูแลระบบโปรแกรมประปา 2 อัตรา ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของ อบต.นาคำ กำหนดเพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติงานกองคลังและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย -ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

- เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลง วันที่ 2 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึก อบรม/สัมมนาต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง สังกัด กองคลัง ที่สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกองคลัง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่นครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงานและทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความ รับผิดชอบ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน งาน เช่น กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ตรายาง แฟ้ม เอกสาร ป้ายไวเนล เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล มูล แป้น พิมพ์ ตลับหมึก ผงหมึก เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่ จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย จ่ายตามงบประมาณ		

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าบริการส่งเอกสารทางไปรษณีย์ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมต่างๆ สำหรับใช้งานราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสารวางเลื่อน	จำนวน	110,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารวางเลื่อน ชนิด 10 ตู้ รายละเอียดดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ยาวไม่น้อยกว่า 380 ซม. กว้าง 90 ซม. สูง 198 ซม. (รวมความสูงของราง)</li> <li>2) การใช้งานตู้สามารถเลื่อนไปมาได้ โดยมีตู้เดี่ยวเคลื่อนที่ใช้ปิดล็อกเมื่อเลิกใช้งาน</li> <li>3) แต่ละตู้มีชั้นวาง 5 แผ่น(รวมชั้นล่างสุด) สามารถรับน้ำหนักได้สูงกว่า 30-50 กิโลกรัม</li> <li>4) ฐานเลื่อนทำจากเหล็กแผ่น สามารถเลื่อนไปมาได้</li> </ol> <p>เนื่องจากเป็นรายการไม่ได้อยู่ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่มาของราคามาจากการสืบราคาท้องตลาด</p>		
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>216,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>216,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>216,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัด สำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</li> </ol>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>986,500 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>128,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท. แก่ผู้มีสิทธิได้รับ เช่น

-ค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆที่มีระเบียบหนังสือสั่งการกำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านของพนักงานส่วนตำบล สังกัดสำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบ กระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัด สำนักปลัด ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>716,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	192,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 3 อัตรา 12 เดือนละ 8,000 บาท</p> <p>    ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ของ อบต. นาคำ กำหนด เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรืองานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>    -ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>    -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.</p>		
จ้างเหมาบริการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	384,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้</p> <p>    1) จ้างเหมาบริการงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย 4 อัตรา จำนวน 12 เดือนละ 8,000 บาท</p> <p>    ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ อบต. นาคำกำหนด เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรืองานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>    -ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>    -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.</p>		



รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดสำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม/สัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

โครงการตั้งจุดบริการช่วยเหลือประชาชนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาล	จำนวน	15,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตั้งจุดบริการช่วยเหลือประชาชนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุช่วงเทศกาล เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำดื่ม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (2566-2570)แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1หน้าที่ 64 ลำดับที่ 2

<p>โครงการเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขให้กับประชาชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านสาธารณสุขให้กับประชาชน เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรม อปพร.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรม อปพร. เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 4</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน อาคารสถานที่ และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>	จำนวน	45,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>142,500 บาท</b>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท ใช้จ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของ อปพร. ที่ปฏิบัติหน้าที่ สังกัด อบต.นาคำ เช่น ชุดเครื่องแบบ หมวก ฯลฯ เป็นต้น รวมถึงสิ่ง ของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุจราจร	จำนวน	12,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจรประเภทวัสดุคงทน หรือวัสดุสิ้นเปลือง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) แผงเหล็กกันจราจร จำนวน 1 แผง ขนาดกว้าง 1.5 เมตร สูง 1.1 เมตร พร้อมป้ายชื่อสำนักงาน</li><li>2) ป้ายสามเหลี่ยมหยุดตรวจ แบบโป่ง จำนวน 1 อัน ความยาวสายไฟไม่น้อยกว่า 20 เมตร ไฟหมุน 6 นิ้ว</li></ol> <p>หรือวัสดุอื่นๆ ที่จัดเป็นวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ ป้ายเตือน ครอบบองไฟ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 5</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>6,300 บาท</b>

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด (Inkjet Printer)	จำนวน	6,300 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 6,300 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,794,400 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	1,244,800 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	1,244,800 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	934,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 3 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>            1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>            2) นักวิชาการศึกษา</p> <p>            3) เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>            โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี สังกัดกองการศึกษา ดังนี้</p> <p>            1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา เดือนละ 3,500 บาท</p> <p>            โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	268,800 บาท
<p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษา ตามกรอบ แผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>            1) ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา</p> <p>            โดยคำนวณตั้ง จ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>510,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	85,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. .เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</li> <li>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้ รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆที่มีระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษา ที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่4) พ.ศ.2562</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัด กองการศึกษา ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิ การเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ในการประชุมราชการ ประชุมผู้ปกครอง/รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรอง ของ อบต. หรือค่าใช้จ่ายทางศาสนพิธี/รัฐพิธี ฯลฯ</p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ</p> <p>-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม/สัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัด กองการศึกษา ที่สามารถเบิกจ่ายได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษา เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน อุปกรณ์ภายในห้อง อาคารสถานที่และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562</p>	จำนวน	25,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>180,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ตรายาง แฟ้ม เอกสาร ธงตราสัญลักษณ์ เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผ้าสำหรับประดับ ตกแต่งงานรัฐพิธีต่าง ๆ เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล แป้นพิมพ์ ตลับหมึก ผงหมึก เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>	จำนวน	70,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>39,600 บาท</b>



<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>39,600 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 22,000 บาท		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
-มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ		
ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน		

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

<p>เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด (Inkjet Printer)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 6,300 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> <li>- จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</li> </ul>	<p>จำนวน</p>	<p>12,600 บาท</p>
<p>เครื่องสำรองไฟ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท  
 คุณลักษณะพื้นฐาน  
 -มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)  
 -สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที  
 จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	9,235,300 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,675,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,675,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	967,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษาตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

- 1) ครู จำนวน 3 อัตรา
- 2) ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

จำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566(เงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรรมิต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงาน สังกัดกองการศึกษา ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้

- 1) ตำแหน่ง ครู

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือนๆ ละ 3,500 บาท รวม 42,000 บาท สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาคำ (เงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรรมิต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี โดย คำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565- 30 กันยายน 2566 ดังนี้</p> <p>1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 4 ราย ตั้งไว้ 514,000 บาท</p> <p>1.1) ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 3อัตรา ตั้งไว้ 400,500 บาท (เงินที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ ไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล )</p> <p>1.2) ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 1 อัตรา ตั้งไว้ 112,800 บาท</p> <p>2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 ราย ตั้งไว้ 972,000 บาท</p> <p>2.1) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 อัตรา ตั้งไว้ 432,000 บาท (เงินที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ ไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล )</p> <p>2.2) ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้ 540,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>1,486,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้</p> <p>1) ค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ 4 ราย ตั้งไว้ 72,000 บาท</p> <p>1.1) ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 3 อัตรา ตั้งไว้ 48,000 บาท (เงินที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ ไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล )</p> <p>1.2) ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) 1 อัตรา ตั้งไว้ 24,000 บาท</p> <p>2) ค่าครองชีพพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 108,000 บาท</p> <p>2.1) ผู้ดูแลเด็ก 4 อัตรา ตั้งไว้ 48,000 บาท (เงินที่ได้รับจัดสรรจากกรมฯ ไม่ต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา 35 แห่ง พรบ.บริหารงานบุคคล )</p> <p>2.2) ผู้ดูแลเด็ก 5 อัตรา ตั้งไว้ 60,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>3,693,100 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>225,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.แก่ผู้มีสิทธิได้รับ สังกัด กองการศึกษา เช่น

-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้ รวมถึงค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้

#### เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	55,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล สังกัดกองการศึกษา ที่มีสิทธิได้รับ

ตามระเบียบกระทรวงไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9

สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,807,500 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก สังกัดกองการศึกษา ดังนี้		
1) ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา		
จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566 เดือนละ 8,000 บาท ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่มอบ.นาคำ กำหนด เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่กองการศึกษา		
-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ		
-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลง วันที่ 2 เมษายน 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		

<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึก อบรม/สัมมนาต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงาน จ้าง สังกัด กองการศึกษา ที่สามารถเบิกจ่ายได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานศูนย์พัฒนา เด็กเล็กต้นแบบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพและศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ เช่น ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ฯลฯของบุคลากรทางการ ศึกษา พนักงานเจ้าหน้าที่ ฯลฯ เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.นาคำ จำนวน 7 ศูนย์ เด็กเล็ก180 คนๆ ละ 430บาท/คน/ปี เป็นเงิน 77,400 บาท รายละเอียดดัง นี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน</li> <li>2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน</li> <li>3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน</li> <li>4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน</li> <li>5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน</li> <li>6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน</li> <li>7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน</li> </ol> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที 48 ลำ ดับที่ 14</p>	จำนวน	77,400 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบ จำนวน 54,000 บาท  
นักเรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กเล็ก สังกัด ศูนย์  
พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาคำ 7 ศูนย์ จำนวน 180 คนๆละ300  
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 54,000 บาท เอียดดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
- 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
- 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
- 4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน
- 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
- 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
- 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับ  
ที่ 13

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการ จำนวน 306,000 บาท  
เรียนการสอน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็ก สังกัด อบต.นาคำ จำนวน 7 ศูนย์เด็กเล็ก 180  
คนๆ ละ 1,700 บาท เป็นเงิน 306,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
- 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
- 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
- 4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน
- 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
- 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
- 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับ  
ที่ 10



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าหนังสือ จำนวน 36,000 บาท  
เรียน

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก  
เล็กสังกัด อบต.นาคำ จำนวน 7 ศูนย์ เด็กเล็ก 180 คนๆ ละ 200  
บาท/คน/ปี เป็นเงิน 36,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
- 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
- 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
- 4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน
- 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
- 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
- 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับ  
ที่ 11

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 926,100 บาท  
วัน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก สังกัด อบต. นาคำ จำนวน 7 ศูนย์ เด็กเล็ก 180 คนๆ  
ละ 21บาท/คน/วัน 245 วัน เป็นเงิน 926,100 บาท รายละเอียด  
ดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
- 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
- 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
- 4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน
- 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
- 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
- 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน (จำนวนนักเรียนแต่

ละ ศพด.อาจถัวเฉลี่ยกันได้หากมีการเพิ่มลด) เป็นไปตามแผน  
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับที่ 9

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก สังกัด อบต. นาคำ จำนวน 7 ศูนย์ เด็กเล็ก 180  
คนๆ ละ 200 บาท/คน/ปี เป็นเงิน 36,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
- 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
- 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
- 4) ศพด.บ้านใหม่ตงสำโรง จำนวน 28 คน
- 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
- 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
- 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับ  
ที่ 12

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม  
ปกติ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์งาน  
บ้านงานครัว อุปกรณ์ภายในห้องน้ำ อาคารสถานที่และทรัพย์สิน  
อื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,618,600 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,618,600 บาท

1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็ก สังกัด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.นาคำ จำนวนเด็ก 180 คน 260 วัน กล่องละ 7.82 บาท ตั้งไว้ 366,000 บาท รายละเอียดดังนี้

- 1) ศพด.บ้านฟ้าห่วน จำนวนเด็ก 52 คน
  - 2) ศพด.บ้านหนองห้าง จำนวนเด็ก 20 คน
  - 3) ศพด.บ้านคำเตย จำนวนเด็ก 31 คน
  - 4) ศพด.บ้านใหม่ดงสำโรง จำนวน 28 คน
  - 5) ศพด.บ้านนาคำ จำนวนเด็ก 22 คน
  - 6) ศพด.บ้านโนนกง จำนวนเด็ก 13 คน
  - 7) ศพด.บ้านทุ่งบุญ จำนวนเด็ก 14 คน
- (จำนวนนักเรียนแต่ละ ศพด.อาจถัวเฉลี่ยกันได้หากมีการเพิ่มลด)

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) จำนวน 4 โรงเรียน (เด็กอนุบาล - ป.6) จำนวนเด็ก 616 คน จำนวน 260 วัน กล่องละ 7.82 บาท เป็นเงิน 1,252,600 บาท ตามรายละเอียด ดังนี้

- (1) โรงเรียนบ้านฟ้าห่วน จำนวน 354 คน
  - (2) โรงเรียนบ้านหนองห้างโนนสว่าง จำนวน 123 คน
  - (3) โรงเรียนบ้านโนนกง จำนวน 63 คน
  - (4) โรงเรียนบ้านคำเตย จำนวน 76 คน
- (จำนวนนักเรียนแต่ละโรงเรียนอาจถัวเฉลี่ยกันได้หากมีการเพิ่มลด)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 49 ลำดับที่ 15

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>42,000 บาท</b>
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย          เกี่ยวเนื่องกับการใช้อินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ          การใช้บริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>แนวทางตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความ          เข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้          ชำระหนี้</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,867,200 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,867,200 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านคำเตย ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	319,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านคำ          เตย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน          76 คนอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็น          เงิน 319,200 บาท</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา          ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับที่ 8</p>		
เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านคำเตย โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียน การสอน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านคำเตย สังกัด สำนักงานคณะ          กรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการ          เรียนการสอน</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา          ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 47 ลำดับที่ 4</p>		

<p>เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนกง ค่าอาหารกลางวัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านโนนกง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 63 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 264,600 บาท</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)หน้า 48 ลำดับที่ 7</p>	จำนวน	264,600 บาท
<p>เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนกง โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโนนกง สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 47 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน ค่าอาหารกลางวัน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 354 คน อัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 1,486,800 บาท</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 47 ลำดับที่ 5</p>	จำนวน	1,486,800 บาท
<p>เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านฟ้าห่วน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 47 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	70,000 บาท

เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองห้างโนนสว่าง ค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	516,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนบ้านหนองห้างโนนสว่าง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจำนวน 123 คน อัตราคนละ 21 บาท 200 วัน เป็นเงิน 516,600 บาท</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 48 ลำดับที่ 6</p>		

เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองห้างโนนสว่าง โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองห้างโนนสว่าง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 47 ลำดับที่ 2</p>		

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	636,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	416,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆ ละ 5,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ อปท.และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>186,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้</p> <p>1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไปปฏิบัติหน้าที่ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566 เดือนละ 8,000 บาท</p> <p>เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่ด้านสาธารณสุขของ อบต.นาคำ หรืองานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.</p>	จำนวน	96,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<p>โครงการเฉลิมพระเกียรติอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัคซีน ค่าวัสดุการแพทย์และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ ดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่มท 0810.5 /ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>เบิกจ่ายตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 4 ลำดับที่ 54</p>	จำนวน	55,000 บาท

<p>โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย เช่น ป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา67(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ และเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ป้ายโครงการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงฉีดพ่นหมอกควัน เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมมาตรา67(3) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับใช้ในการพ่นหมอกควัน รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ เช่นทรายอะเบท          น้ำยาพ่นหมอกควัน เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุวิ          ทยาศาสตร์และการแพทย์          ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2          /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณา          สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทราย          จ่ายตามงบประมาณเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-          2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>220,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามแนว ทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ในการดำเนินงาน          โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข 11 หมู่บ้านๆ ละ 20,000          บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 220,000 บาท          เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ          องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนา          ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)หน้า 54 ข้อ 5</p>		

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	580,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>461,600 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>461,600 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	293,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุง          เงินเดือนประจำปี สังกัด สำนักปลัด ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3          ปี จำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p>1) นักพัฒนาชุมชน          โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30          กันยายน 2566</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา สังกัด สำนักปลัด</p> <p>ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ดังนี้</p> <p>1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน</p> <p>โดยจำนวนตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>119,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>79,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	43,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท . แก่ผู้มีสิทธิได้รับในสังกัด สำนักปลัด เช่น</p> <p>-ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p> <p>-เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้ รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มีระเบียบหนังสือสั่งการที่กำหนดให้สามารถเบิกจ่ายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านหรือค่าผ่อนชำระบ้านของพนักงานส่วนตำบลสังกัด สำนักปลัด ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัด สำนักปลัด ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ		
-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557		
โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบ แทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ		
เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570 ) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 15		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	90,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ การประดิษฐ์ผ้าขาวม้า ภูมิปัญญาไทย	จำนวน	30,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพ การประดิษฐ์ผ้าขาวม้าภูมิปัญญาไทย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>        เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรี และประชาชนทั่วไป ตำบลนาคำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>        เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพกลุ่มสตรีและประชาชนทั่วไป เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>        เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 59 ลำดับที่ 3</p>		

โครงการรณรงค์และป้องกันยาเสพติดในชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์และป้องกันยาเสพติดในชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าน้ำดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการส่งเสริมความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรงในครอบครัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งของบทบาทสตรีการยุติความรุนแรงในครอบครัว เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5</p>		

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	380,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000 บาท
<p>    เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>    เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2562 เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1</p>		
โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชน ต่อด้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาเยาวชนและประชาชนต่อด้านยาเสพติด ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอุปกรณ์กีฬา ของรางวัล เงินรางวัล ค่าอาหาร ค่าน้ำดื่ม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า52 ลำดับที่ 2</p>		

โครงการค่ายกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่1 หน้า4 ลำดับที่1</p>		
โครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและเยาวชนตำบลนาคำ กลุ่มเป้าหมายโรงเรียนในพื้นที่ 4 แห่ง เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2562</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 ) หน้า ลำดับที่</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกวอลเลย์บอล ลูกตะกร้อ ลูกเปตอง ตาข่าย เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุกีฬา</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 4 ลำดับที่ 2</p>		

<b>งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปี 2566 เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดกิจกรรม</p> <p>ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 50 ลำดับที่ 1</p>		
<b>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยว ตำบลนาคำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการบริหารจัดการแหล่งท่องเที่ยวตำบลนาคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ</p> <p>เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 91 ลำดับที่ 1</p>		



## โครงการมัคคุเทศก์น้อย

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการมัคคุเทศก์น้อย ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ กลุ่มเป้าหมายเด็กและเยาวชนตำบลนาคำ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร วัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ

เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 91 ลำดับที่ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

## งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

1,910,000 บาท

## งบบุคลากร

รวม

1,152,700 บาท

## เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

1,152,700 บาท

## เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

757,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 2 ตำแหน่ง ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองช่าง
- 2) นายช่างโยธา

โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566

## เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง สังกัดกองช่าง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	331,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัด กองช่าง ตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า</li> <li>2) ผู้ช่วยนายช่างโยธา</li> </ol> <p>โดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองช่าง ตามกรอบแผนอัตรา กำลัง 3 ปีโดยคำนวณตั้งจ่าย 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>751,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>255,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างที่สามารถเบิกได้ตามหลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</li> <li>- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ตามระเบียบที่สามารถเบิกจ่ายได้รวมถึงค่าตอบแทนอื่นๆที่มีระเบียบ หนังสือสั่งการที่กำหนดให้ สามารถเบิกจ่ายได้</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน หรือค่าผ่อนชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล สังกัด กองช่าง ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่4) พ.ศ. 2562</p>		

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล  
สังกัดกองช่าง ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2563

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>256,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

## รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการธุรการกองช่าง	จำนวน	96,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้

1) จ้างเหมาบริการธุรการกองช่าง 1 อัตรา จำนวน 12  
เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565-30 กันยายน 2566 เดือน  
ละ 8,000 บาท ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ที่ อบต.นา  
คำ กำหนด เพื่อช่วยเสริมการปฏิบัติหน้าที่กองช่างหรืองาน  
อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท  
0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง  
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อบต.

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมสนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างสังกัดกองช่าง ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

-เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ( แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 4 ) พ.ศ.2561

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียน ในการฝึกอบรม/สัมมนาต่างๆ ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สังกัดกองช่าง ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองช่าง และองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง อาคารสถานที่และทรัพย์สินอื่นๆที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ตรา ยาง แฟ้ม เอกสาร ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ ตลับหมึก ผงหมึก เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,300 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>6,300 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องพิมพ์แบบหมึกฉีด (Inkjet Printer)	จำนวน	6,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 6,300 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้</li> </ul> <p>จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม</p>		
<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,424,400 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>450,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์หลอดไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ เป็นต้น รวมถึงสิ่ง ของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้า ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ดินลูกรัง หินดำ ปูน ทรายเป็นต้น รวมถึงสิ่ง ของอย่างอื่นที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้าง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,974,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>125,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
โครงการติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ 1	จำนวน	125,000 บาท
<p>เพื่อติดตั้งเสียงตามสาย หมู่ 1 บ้านนาคำ รายละเอียดดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เครื่องขยายเสียงแบบ Power mixer ขนาด 1200 W แบบมี Line</li> <li>-ลำโพง Horn ขนาด 150 W มี Line Unit Horn ขนาด 150 W มี Line</li> <li>-ปาก Horn ขนาด 21 นิ้ว</li> <li>-สายลำโพงเสียงตามสาย ขนาด 2x1.5 SQ.mm. มีแถบสีสัญลักษณ์</li> <li>-อุปกรณ์ติดตั้งสายพาดเสาและอื่นๆ เช่น ตั๊กตาดึงสาย น็อตล้อยเสาย เทปพันสาย ตะกั่วบักก็ ลูกถ้วย น็อตยึดลำโพง อุปกรณ์ระบบไฟฟ้า ฯลฯ ตามแบบและรายละเอียด อบรม.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 90 ข้อ 6</li> </ul>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,849,400 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้าง คสล.สายทางนางหนูจร-นายนายสมบูรณ์ หมู่ 9	จำนวน	370,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพมีพื้นที่คสล.ไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 16 ลำดับที่ 60</p>		
โครงการก่อสร้าง คสล.สายบ้านนางโสภา เพ็ญชาติ หมู่ 11	จำนวน	136,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 100.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 111</p>		
โครงการก่อสร้างชลประทาน(ฝายน้ำล้น) ร่องนาแหวง มข 2527 หมู่ 12	จำนวน	431,400 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>กว้าง 8.00 เมตร สันฝายสูง 1.50 เมตร ผนังข้างสูง 3.00 เมตร ตามแบบ มข 2527</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 7</p>		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายกี้-แม่หน้อย หมู่ 13	จำนวน	39,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 20.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม. ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 128</p>		



<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านนายคำ-นางรุ่ง หมู่ 13</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 20.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 80 ตร.ม. ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 127</p>	จำนวน	39,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านพ่อศักดิ์ สัมพันธ์วงค์ หมู่5</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 160.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 27</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านแม่ริน-แม่นาง หมู่ 13</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 25.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 100 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 126</p>	จำนวน	48,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายเข้าวัดมุดผา-ถนนลาดยาง หมู่16</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 160.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 40 ลำดับที่ 202</p>	จำนวน	400,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทาง สวน อ.ศิริ สวนนายสมพร หมู่1</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 57.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 640 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางข้างโรงสี หมู่ 5</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 60.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 240ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 29</p>	จำนวน	108,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางบ้านนายแพทย์คู่-สะพานเหล็ก-ถนนลาดยางทางไปหนามแท่ง หมู่ 14</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 130.00 เมตร หนา 0.14 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 650 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 36 ลำดับที่ 177</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางบ้านนายสมหมาย-บ้านนางพุดบุญยงค์ หมู่4</p> <p>ปริมาณงาน</p> <p>ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 60.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 180.00 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 18</p>	จำนวน	80,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางบ้านฟ้าห่วน หมู่ 11-ไปบ้านนา คำ	จำนวน	136,000 บาท
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 75.00 เมตร หน้า 0.10 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 112		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางหน้าวัดโนนสว่าง-ตำนานควาย หมู่ 4	จำนวน	148,000 บาท
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 60.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 240.00 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด ปรากฏในแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 20		
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายหน้าบ้านนายติส-วัดป่านาเวียง หมู่ 7	จำนวน	320,000 บาท
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 130.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 520.00 ตร.ม . ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 53		
โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายทางบ้านนายสีทา-นานายสมบุรณ์ หมู่4	จำนวน	100,000 บาท
ปริมาณงาน ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 50.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางตามสภาพ มีพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 150.00 ตร.ม. ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำกำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 19		

โครงการก่อสร้างสะพานข้ามสระบัวศูนย์การเรียนรู้ไดโนเสาร์โคกผาส้วม หมู่9	จำนวน	400,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>สะพาน คสล.กว้าง 1.20 เมตร ยาว 150 เมตร</p> <p>ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 8</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายบัวทอง-โรงสีชุมชน หมู่10	จำนวน	165,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.40 เมตร จำนวน 140 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 13 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 83</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายหน้าบ้านนางลม-สวนนางน้อย หมู่13	จำนวน	55,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 55 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 4 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 124</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. สายบ้านนายสุวรรณเวช-หน้า ศพด. บ้านนาคำ หมู่1	จำนวน	135,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.40 เมตร จำนวน 110 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 9 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.บ้านนายอุ้ง-นายเจม หมู่ 13	จำนวน	112,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 95 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 10 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 27 ลำดับที่ 125</p>		

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายทางนางนงหนูพร สามแยกหัวบ้าน หมู่ 4	จำนวน	52,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ศก. 0.30 เมตรจำนวน 45</p> <p>ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 5 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 17</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านนางโสภา เพ็ญชาลี หมู่ 11	จำนวน	141,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ศก. 0.30 เมตรจำนวน 125</p> <p>ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 15 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 24 ลำดับที่ 110</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายทศพล หมู่ 7	จำนวน	40,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ศก.0.60 เมตรจำนวน 15 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 3 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570 ) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 15 ลำดับที่ 54</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายประเสริฐ-รุ่งชุม หมู่ 10	จำนวน	49,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 50 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 4 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570 ) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 19 ลำดับที่ 82</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายบ้านนายวัตร หมู่ 5	จำนวน	135,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 150 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 10 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570 ) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ .... ลำดับที่ 30</p>		

โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายหน้าบ้านนายกี้-บ้านนายสีดา หมู่ 13	จำนวน	91,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 85 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 8 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 26 ลำดับที่ 123</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.สายหน้าโรงเรียน หมู่ 10	จำนวน	183,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ศก 0.30 เมตร จำนวน 185 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 15 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 20 ลำดับที่ 84</p>		
โครงการวางท่อระบายน้ำสายหน้าบ้านนางบุญมี ชมทอง-บ้านจำค้อ หมู่ 6	จำนวน	392,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>วางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด ศก. 0.30 เมตรจำนวน 340 ท่อน บ่อพักน้ำ คสล. จำนวน 36 บ่อ ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 42</p>		
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายทางซอยโรงเรียนบ้านคำเตย หมู่ 5 บ้านคำเตย	จำนวน	82,000 บาท
<p>ปริมาณงาน</p> <p>ปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมบดทับกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 1,000 เมตร</p> <p>ตามแบบและรายละเอียด อบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 28</p>		

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสายท่าเปลือย หมู่ 13 บ้านฟ้าห่วน ปริมาณงาน ปรับเกรดผิวทางเดิมพร้อมบดทับกว้าง 4.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 3,300 เมตร ตามแบบและรายละเอียด งบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570)แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 28 ลำดับที่ 129	จำนวน	272,000 บาท
โครงการปรับปรุงที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ปริมาณงาน - งานพื้นหินขัด 96 ตร.ม. - งานขัดพื้นผิวหินขัดเดิม 291 ตร.ม. - ประตู UPVC จำนวน 12 ชุด ตามแบบและรายละเอียด งบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี 2566-2570 แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 1	จำนวน	200,000 บาท
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบต.นาคำ ปริมาณงาน ถมดินลูกรังไม่น้อยกว่า 418 ลบ.ม. ตามแบบและรายละเอียด งบต.นาคำ กำหนด เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข/เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้าที่ 58 ลำดับที่ 11	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันต้นไม้ประจำปีของชาติ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าพันธุ์ไม้ ค่าปุ๋ย ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 86		
ข้อ 2		
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ		
เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า ที่ 86		
ข้อ 1		
<b>ค่าวัสดุ</b>	รวม	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุการ เกษตร เช่น ค่าพันธุ์ไม้ ค่าดินปลูก ค่าปุ๋ย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับปลูกต้นไม้และบำรุงต้นไม้ ในบริเวณพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		



แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	2,496,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,336,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	576,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	จำนวน	192,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้		
1) จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12		
เดือนละ 8,000 บาท		
ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ที่ อบต.นาคำ กำหนด เพื่อช่วยเสริม		
การปฏิบัติหน้าที่งานกิจการประปา หรืองานอื่นๆ ตามที่ได้รับ		
มอบหมาย		
-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง		
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและ		
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.		
จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบน้ำประปา	จำนวน	384,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ดังนี้		
1) จ้างเหมาบริการพนักงานดูแลระบบน้ำประปา จำนวน 4		
อัตรา 12 เดือนละ 8,000 บาท		
ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ ที่อบต. นาคำ กำหนด เพื่อช่วย		
เสริมการปฏิบัติหน้าที่งานกิจการประปา หรืองานอื่นๆ ตามที่ได้รับ		
มอบหมาย		
-ตามหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท		
0808.2/ว7120 ลง วันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว4044 ลง		
วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่องหลักเกณฑ์การจ้างเอกชนและและ		
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ท่อประปา มิเตอร์  น้ำ กาว ปูน ทราาย เป็นต้น รวมถึงสิ่งของอย่าง อื่นที่จัดเป็นวัสดุ  ก่อสร้าง</p> <p>ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2  /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,560,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,560,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าหรือสถานที่อยู่ในความรับผิดชอบ  ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ เช่น ค่าไฟฟ้าประปาหมู่  บ้าน</p> <p>แนวทางตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท  0808.2/ว1814 ลงวันที่ 15 กันยายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมความ  เข้าใจในการเบิกค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้  ชำระหนี้</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อซั่มเมอร์ส ขนาด 1.5 แรงม้า	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซั่มเมอร์ส ขนาด 1.5 แรงม้า จำนวน 4  ชุดๆ ละ 18,000 บาท เป็นเงิน 72,000 บาท สำหรับใช้ในการ  ซ่อมแซมระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้าน</p> <p>-ที่มาของราคาจากการสืบราคาท้องตลาด</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติม  ฉบับที่ 1 หน้า 90 ลำดับที่ 4</p>		

จัดซื้อซั่มเมอร์ส ขนาด 2.0 แรงแม่

จำนวน

88,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซั่มเมอร์ส ขนาด 2.0 แรงแม่ จำนวน 4 ชุด ๆ

ละ 22,000 บาท เป็นเงิน 88,000 บาท สำหรับใช้ในการซ่อม

แซมระบบสูบน้ำประปาหมู่บ้าน

-ที่มาของราคาจากการสืบราคาท้องตลาด เป็นไปตามแผนพัฒนา

ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 1 หน้า 89 ลำดับ

ที่ 3